

1. Общие положения

1.1. Главной задачей является подготовка и воспитание квалифицированных водителей транспортных средств.

1.2. Профессиональная подготовка водительских кадров заключается в реализации Примерных программ подготовки водителей транспортных средств категории «В», утвержденных приказом Министерства образования и науки РФ от 18 июня 2010 г. №636.

1.3. Данный вид подготовки не сопровождается повышением образовательного уровня повышением образовательного уровня обучающего.

1.4. Подготовка водителей транспортных средств категории «В» осуществляется из числа лиц, состояние здоровья которых соответствует медицинским требованиям, возраст которых к концу обучения соответствует требованиям Федерального закона «О безопасности дорожного движения».

1.5. Подготовка водителей осуществляется в очной форме обучения. Занятия могут организовываться в дневное, вечернее время, а также в группах выходного дня.

1.6. Учебные планы и программы подготовки водителей транспортных средств разрабатываются на основании соответствующих Примерных программ, утвержденных Министерством образования и науки.

1.7. Сроки обучения определяются сданным положительным экзаменом в ГАИ, согласно договора, заключенного с каждым курсантом.

2. Права и обязанности образовательного процесса.

2.1. Права и обязанности курсантов:

2.1.1. Права и обязанности курсантов регламентируются Уставом образовательного учреждения, а также договором об оказании образовательных услуг, заключенным между образовательным учреждением и курсантами и настоящими Рекомендациями.

2.1.2. Курсанты имеют право:

- на приобретение профессиональных знаний и практических навыков в соответствии с действующими учебными планами и программами;
- на получение свидетельства об окончании обучения при успешном прохождении итоговой аттестации;
- на уважение их человеческого достоинства, свободу совести, информацию, свободное выражение собственных взглядов и убеждений, если они не противоречат общепринятым нормам.

2.1.3. Курсанты обязаны:

- овладевать знаниями, выполнять в установленные сроки все виды заданий, предусмотренные учебным планом и программами обучения;
- соблюдать требования Устава образовательного учреждения, Правил внутреннего распорядка, техники безопасности, санитарно-гигиенических норм и правил и распоряжений автошколы;
- достойно вести себя в образовательном учреждении, уважать достоинство других людей, их взгляды и убеждения.

2.2. Права и обязанности работников образовательного учреждения:

2.2.1. Права и обязанности сотрудников образовательного учреждения регламентируются законодательством Российской Федерации, Уставом образовательного учреждения, настоящими Рекомендациями и заключенным договором с образовательным учреждением.

2.2.2. Сотрудники образовательного учреждения имеют право:

- на получение работы, обусловленной договором;
- на оплату труда в соответствии с установленными ставками;
- на материально-техническое обеспечение своей профессиональной деятельности;
- на свободу выбора и использование методик обучения и воспитания, учебных пособий и материалов, учебников, методов оценки знаний, обеспечивающих высокое качество подготовки обучающихся;
- разрабатывать и вносить предложения по совершенствованию воспитательной, учебной и методической работы;
- иные права, предусмотренные договором, уставом образовательного учреждения, законодательством Российской Федерации.

2.2.3. Сотрудники образовательного учреждения обязаны:

- строго выполнять требования устава образовательного учреждения, настоящие Рекомендации и свои функциональные обязанности;
- проводить на высоком методическом уровне занятия, формировать у обучаемых необходимые умения и навыки, готовить их к самостоятельной, безаварийной эксплуатации транспортных средств, тесно взаимодействовать между собой в образовательном процессе;
- вносить предложения по совершенствованию учебно-воспитательного процесса, внедрению наиболее эффективных форм и методов обучения, применению технических средств обучения;
- внедрять в учебно-воспитательный процесс современные методические приемы и технологии обучения, основанные на отечественном и зарубежном опыте;

- совершенствовать учебно-материальную базу, следить за состоянием, сохранностью и правильной эксплуатацией учебного оборудования и техники;
- обеспечивать при проведении занятий высокую организованность, дисциплину, порядок и соблюдение обучающимися правил и мер безопасности;
- постоянно совершенствовать свои профессиональные знания, проходить обучение на курсах повышения квалификации;
- в своей деятельности уважать честь и достоинство курсантов, не допускать к ним методов физического и психологического насилия;
- нести ответственность за соблюдение курсантами правил техники безопасности на занятиях.

2.2.4. Мастера производственного обучения возведению несут ответственность за техническое состояние транспортных средств, чистоту и порядок в салоне автомобиля, им запрещается во время обучения курить в автомобиле, привлекать обучающихся к уборочно-моечным и ремонтным работам, не предусмотренным программой обучения.

2.2.5. Мастера производственного обучения возведению обязаны проходить ежедневно предрейсовый медицинский контроль.

2.2.6. На должности преподавателей по устройству и техническому обслуживанию транспортных средств принимаются лица, имеющие образование не ниже среднего профессионального и водительское удостоверение на право управления транспортными средствами.

2.2.7. На должности преподавателей по Основам законодательства в сфере дорожного движения и Основам безопасности управления ТС принимаются лица, имеющие образование не ниже среднего профессионального и водительское удостоверение на право управления транспортными средствами.

2.2.8. На должности преподавателей по предмету «Первая медицинская помощь пострадавшим в дорожно-транспортном происшествии» принимаются лица, имеющие медицинское образование.

2.2.9. На должности преподавателей производственного обучения возведению принимаются лица, имеющие образование не ниже среднего общего, водительский стаж не менее трех лет и свидетельство на право обучения возведению.

2.2.10. Преподаватели и мастера производственного обучения, своевременно не прошедшие повышение квалификации, к педагогической деятельности не допускаются.

2.2.11. К педагогической деятельности не допускаются также лица, которым она запрещена приговором суда или по медицинским показаниям, а также лица, которые имели судимость за определенные преступления. Перечни

соответствующих медицинских противопоказаний и составов преступлений устанавливаются законом.

3. Организация образовательного процесса.

3.1. Организация образовательного процесса регламентируется учебным планом и программами по каждой дисциплине, расписаниями занятий и графиком практических занятий по вождению.

3.2. Соответствующее должностное лицо отвечает за поддержание транспортных средств в технически исправном состоянии и организацию предрейсового медицинского контроля мастеров производственного обучения вождению. Проверка технического состояния автомобилей и проведение предрейсового медицинского контроля отражаются в путевом листе.

3.3. Зачисление обучающихся осуществляется приказом по образовательному учреждению на основании заявления поступающего и договора об оказании образовательных услуг.

3.4. Прием граждан на обучение производится по предъявлении следующих документов:

- заявления поступающего;
- медицинской справки о профессиональной пригодности;
- фотографии;
- паспорта.

3.5. Курсант может быть отчислен из образовательного учреждения в следующих случаях:

- по собственному желанию;
- при невыполнении обучающимся условий договора об оказании образовательных услуг.

3.6. Учебные группы по подготовке и переподготовке водителей транспортных средств создаются численностью до 30 человек.

3.7. С целью упорядочения приема квалифицированных экзаменов и предварительной проверки кандидатов в водители по базам данных водителей, лишенных права на управление транспортными средствами, не менее чем за 30 дней до окончания обучения направляют в МРЭО ГИБДД списки обучающихся учебной группы.

3.8. Основными формами обучения являются теоретические, практические и контрольные занятия.

Теоретические занятия по каждому предмету должны планироваться, как правило, не более 4 часов в день, практические в течение дня с одним обучаемым по вождению автомобиля разрешается отрабатывать на учебном автомобиле не более 4 часов.

3.9. Продолжительность учебного часа теоретических и практических занятий – 45 минут, а практических занятий по вождению автомобиля – 60 минут.

3.10. Теоретические и практические занятия проводятся преподавателем в аудиториях (классах). Практические занятия по ОЗСДД (Основам Законодательства в сфере Дорожного Движения), ОБУТС (Основам Безопасного управления транспортными средствами) и оказанию первой помощи проводятся в составе подгрупп и индивидуально после изучения соответствующего теоретического материала по одной или нескольким темам. Практические занятия по вождению автомобиля проводятся мастером производственного обучения индивидуально с каждым курсантом.

3.11. Для обеспечения наиболее полного усвоения теоретического курса обучения в автошколе организуется самостоятельная консультативная подготовка в течение всего рабочего дня организации, в том числе в выходные дни в первой половине дня.

3.12. Занятия по практическому вождению проводятся индивидуально с каждым курсантом на закрытых от сквозного движения площадках и в условиях реального дорожного движения.

3.13. Для проведения каждого занятия рекомендуется иметь: план проведения занятия, в котором предусматриваются название темы, цели, учебные вопросы, расчет учебного времени, порядок использования учебных, наглядных пособий и технических средств обучения, задание на самостоятельную подготовку.

3.14. Мастеру производственного обучения вождению при проведении занятий рекомендуется иметь: водительское удостоверение, свидетельство на право обучения вождению, свидетельство о регистрации транспортного средства, путевой лист, график вождения, индивидуальную книжку учета обучения вождению обучающегося, бортовой блокнот автоинструктора.

3.15. Контроль качества усвоения пройденного материала осуществляется преподавателем (мастером производственного обучения) в ходе проведения занятий с выставлением оценок в Журнале учета занятий (индивидуальной книжке учета обучению вождению автотранспортных средств) и по результатам зачетов (практикумов).

3.16. Контроль за качеством проведения занятий преподавателями и мастерами производственного обучения осуществляется руководством образовательного учреждения с записями в Журналах учета занятий.

3.17. Профессиональная подготовка завершается итоговой аттестацией в форме квалификационного экзамена. Квалификационный экзамен включает в себя проверку теоретических знаний и практическую квалификационную работу. Проверка теоретических знаний при проведении квалификационного экзамена проводится по предметам: «Основы законодательства в сфере дорожного движения», «Устройство и технического обслуживание ТС категории «В» как

объектов управления, «Основы управления ТС категории «В», «Организация и выполнение грузовых перевозок автомобильным транспортом», «Организация и выполнение пассажирских перевозок автомобильным транспортом».

3.18. Практическая квалификация при проведении квалификационного экзамена проводится, как правило, мастером производственного обучения вождению (экзаменатором) в соответствии с Методикой проведения квалифицированных экзаменов на получение права на управление транспортными средствами, действующей в настоящее время. При необходимости экзамен принимается в составе комиссии. Уровень подготовленности обучающихся оценивается:

На первом этапе (автодром или площадка для учебной езды):

- «сдал» - при выполнении каждого из упражнений с количеством штрафных баллов не более четырех;
- «не сдал» - при получении пяти и более штрафных баллов на любом из упражнений.

На втором этапе (на учебном (контрольном) маршруте в условиях реального дорожного движения):

- «сдал» - при прохождении с количеством штрафных баллов не более четырех;
- «не сдал» - при получении пяти и более штрафных баллов.

Результаты первого и второго этапов заносятся в протокол.

3.19. Лица, не сдавшие экзамены, допускаются к их сдаче повторно после дополнительной подготовки.

3.20. Результаты квалификационного экзамена оформляются протоколом. По результатам квалификационного экзамена проводится свидетельство о профессии водителя.

3.21. Индивидуальный учет результатов освоения обучающимися образовательных программ, а также хранение в архивах информации об этих результатах осуществляется на бумажных (электронных) носителях.

3.22. Договор с курсантами автошколы считается выполненным только по получении положительных оценок на экзаменах в ГАИ.